

RENA: ricerca di una figura a supporto delle attività associative

Termine per candidarsi: 20 febbraio 2020

Che cosa è RENA

RENA è un laboratorio di protagonismo civico, un'associazione formata da circa 100 persone in tutta Italia che credono nell'importanza di lavorare sulle condizioni che "danno forma alla società". Persone che vogliono un Paese aperto a sperimentare politiche innovative, in cui le soluzioni ai problemi siano formulate e gestite in modo più collaborativo e trasparente, nel quale gli attori pubblici e privati si sentano responsabili delle proprie azioni verso la comunità.

Per il 2019-2020 l'associazione si è dotata di [una strategia](#), dove si afferma che:

RENA crede nella società aperta, una società dove le diversità sono incoraggiate, valorizzate, praticate. Una società dove la complessità viene affrontata con profondità analitica, raccontata con chiarezza, gestita con responsabilità.

RENA crede nella giustizia sociale e si impegna per la riduzione delle disuguaglianze, per l'equità, per un sistema che dia pari opportunità (e diritti) a tutte e tutti. Finché queste pari opportunità non saranno effettivamente raggiunte, RENA - per esempio - è e sarà femminista.

RENA crede nella sostenibilità, come metodo e come prospettiva all'interno della quale sviluppare ogni azione individuale e collettiva. Puntare alla sostenibilità significa integrare la dimensione ambientale, economica e sociale.

RENA crede che la fiducia sia una variabile chiave per fare attivismo e politica oggi. Quindi, per 'cambiare le cose'. Ma cambiarle come?

RENA crede che il momento migliore per reinventare un'istituzione sia adesso.

Maggiori informazioni sull'associazione e sui progetti che sviluppa / ha sviluppato, possono trovarsi su www.progetto-rena.it

L'associazione al momento si compone unicamente dell'impegno volontario dei suoi soci e delle socie, a partire dal [consiglio direttivo in carica](#), che costituirà il punto di riferimento per lo svolgimento dell'incarico professionale.

Chi cerchiamo

RENA è alla ricerca di una persona che possa supportare, innovare, migliorare, "scaricare a terra" le attività associative descritte nella sezione successiva. Per questo incarico non esistono requisiti formali (Laurea specialistica, min. x anni di esperienza etc.). RENA cerca una persona curiosa, dinamica, capace di comprendere i principali

temi politici, economici, sociali e culturali del nostro tempo per aiutare l'associazione, i suoi soci e le sue socie, a trasformarli in progetti. Concreti, reali, capaci di produrre un impatto misurabile. Una persona capace di dettare le tempistiche e/o di rispettare le scadenze, di non fermarsi di fronte agli ostacoli, ma di trovare soluzioni per risolvere i problemi. Una persona attenta ai dettagli e capace al tempo stesso di vedere il quadro complessivo. Nel curriculum e lettera di motivazione ricevuti - e nei colloqui che seguiranno - saranno valutate attentamente, considerandole un valore aggiunto, eventuali esperienze pregresse in contesti associativi / politici / di innovazione sociale, capacità di project management in autonomia, capacità di relazione con diversi stakeholders e capacità di scrittura di progetti.

Attività generali dell'incarico

- Gestione di attività nell'ambito dei progetti individuati dall'assemblea e dal consiglio direttivo dell'associazione;
- Collaborazione alla progettazione ed esecuzione di azioni operative dell'associazione (Assemblee generali, riunioni, etc.);
- Supporto nella gestione dei rapporti con gli enti esterni e raccolta delle informazioni necessarie a sviluppare la rete degli stakeholder dell'associazione;
- Supporto alla comunicazione - interna ed esterna - dell'associazione;
- Supporto alla gestione degli archivi dell'associazione e valorizzazione delle informazioni disponibili;
- Supporto nella gestione economica e amministrativa dell'associazione, ad esempio nella rendicontazione e nel monitoraggio dei progetti in essere;
- Mappatura delle opportunità di finanziamento interessanti per l'associazione.

Attività specifiche dell'incarico

In particolare, l'incarico si focalizzerà sul supporto all'organizzazione del progetto "RENA Summer School" a Matera. A titolo di esempio, verrà data indicazione alla/al professionista di:

- Coordinare la redazione di un report/paper (testuale e fotografico) della [RENA Summer School 2019](#), avvalendosi anche del supporto della grafica dell'associazione.
- Coordinare lo sviluppo di un'indagine sui percorsi personali e professionali intrapresi da tutti i partecipanti alla Summer School di RENA, dalla prima edizione del 2009 all'ultima del 2019.

- Supportare l'associazione nell'organizzazione della Summer School 2020 (curatela programma, gestione, finanziamenti, sponsorizzazioni, supporto alla logistica, successivo report etc.)

Condizioni dell'incarico

L'incarico di collaborazione potrà essere svolto da qualsiasi luogo, con organizzazione autonoma del lavoro, senza alcun vincolo di subordinazione.

E' richiesta la partecipazione ad alcuni momenti associativi/di coordinamento che avverranno in Italia (ad esempio la presenza a Brindisi il 4-5 aprile e Matera dal 25 al 30 agosto 2020) per il quale la/il professionista si vedrà rimborsate le spese di viaggio, di vitto e di alloggio.

La collaborazione è compatibile con altre attività professionali, che non determinino conflitto di interessi.

La collaborazione avrà durata di 8 mesi dall'avvio ed è prevista un compenso lordo complessivo di €8.000 da fatturare mensilmente (P. Iva) a cura della/del professionista.

Non è previsto rinnovo automatico.

Come candidarsi

Per candidarsi, inviare per e-mail il proprio cv e una lettera di motivazione a direttivo@progetto-rena.it entro la mezzanotte (ore 23:59) del 20 febbraio 2020. Le candidate e i candidati più interessanti saranno contattati entro dieci giorno per approfondire.

Parità di opportunità

RENA è una realtà che promuove attivamente le pari opportunità. Non verrà discriminato/a alcun candidato/a (sia in termini di individuazione, che di successiva gestione) sulla base di etnia, colore della pelle, genere, origine, età, religione, credo, disabilità, orientamento sessuale, identità o espressione di genere.

23.1.2020

Responsabile del trattamento dei dati personali: Tommaso Goisis, presidente associazione RENA.

t.goisis@progettorena.it



Associazione RENA
Via Potenziani, 10
02100 Rieti (RI)

P.IVA/C.F. 90054710570

www.progetto-rena.it
segreteria@progetto-rena.it

[@ProgettoRENA](https://facebook.com/rena.art)